

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ГОЛОВНОГО АТТЕСТАЦИОННОГО ЦЕНТРА  
ВЕРХНЕ-ВОЛЖСКОГО РЕГИОНА»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР»

  
\_\_\_\_\_ О.В.Ухобатова

«\_03\_» декабря\_2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего  
контроля и промежуточной аттестации слушателей**

г. Нижний Новгород  
2019 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и содержание текущей, и промежуточной аттестации слушателей в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебный центр Головного Аттестационного Центра Верхне-Волжского региона» (далее ЧОУ ДПО «КУ ГАЦ ВВР»).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях осуществления контроля качества освоения слушателями основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.
- 1.3. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
  - Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
  - Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
  - Приказом Минпросвещения РФ от 09.11.2018г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
  - Уставом ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР»;
  - Иными локальными актами ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР».
- 1.4. Формы, система оценок, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации определяются ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР».
- 1.5. Текущий контроль и промежуточная аттестации могут проводиться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## **2. Текущий контроль успеваемости слушателей**

- 2.1. Текущий контроль успеваемости слушателей проводится в течение учебного периода с целью систематического контроля уровня освоения слушателями теоретических знаний и практических умений в рамках реализуемой дополнительной профессиональной программы, программы профессионального обучения, дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.
- 2.2. Текущий контроль успеваемости слушателей проводится по курсам, завершающимся промежуточной аттестацией.
- 2.3. Порядок, формы, периодичность текущего контроля определяется самостоятельно преподавателем, ведущим предмет, исходя из вида,

содержания, структуры, логики построения занятия.

Формой текущего контроля может быть:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контроль работы слушателей во время занятий.

Текущий контроль успеваемости слушателей осуществляется самостоятельно преподавателем учебной дисциплины в течение обучения в рамках модуля, но не менее 1 раза в период обучения слушателя.

2.4. Результаты текущего контроля фиксируются преподавателем в журнале учебных занятий.

### **3. Промежуточная аттестация слушателей**

- 3.1. Освоение основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, сопровождается промежуточной аттестацией слушателей.
- 3.2. Промежуточная аттестация слушателей проводится с целью определения (закрепления) промежуточного уровня освоения слушателями теоретических знаний и практических навыков в рамках реализуемой образовательной программы, оценки общих и профессиональных компетенций.
- 3.3. Промежуточная аттестация слушателей осуществляется преподавателем непосредственно в ходе завершающего курса/модуля учебного занятия в форме зачета, что определяется учебным планом, 1 раз по каждому курсу/модулю образовательной программы соответственно.
- 3.4. Форма проведения зачета определяется преподавателем самостоятельно:
  - тестирование;
  - итоговый опрос;
  - собеседование.
- 3.5. Итоги промежуточной аттестации выражаются отметкой «зачет»/«не зачет» либо дифференцированный зачет (зачет с оценкой).
- 3.6. Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями или иными сотрудниками ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР».
- 3.7. При неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации слушатели вправе пройти промежуточную аттестацию повторно, но не более двух раз, в срок до начала итоговой аттестации. Проведение промежуточной аттестации в дополнительные сроки во второй раз осуществляется аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР».
- 3.8. Результаты промежуточной аттестации фиксируются преподавателем в журнале учебных занятий.

### **4. Перезачет курсов/разделов/дисциплин/модулей**

- 4.1. При освоении основных программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ возможен перезачет

курсов/разделов/дисциплин/модулей при условии соответствия их наименования, количества аудиторных часов, отведенных на изучение, и подтверждения соответствующим документом (приложение к диплому, справка об обучении), полученными по соответствующей образовательной программе в другом образовательном учреждении.

- 4.2. Допускается отклонение количества аудиторных часов не более 10%.
- 4.3. Перезачет осуществляется в соответствии с Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Приказом ЛА-3-19 директора ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР» от 25.11.2019г.)