

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального
образования

«Учебный центр Головного Аттестационного Центра Верхне-Волжского региона»

УТВЕРЖДЕНО

Директор ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР»

Ухобатова О.В.

М.П.



ПОРЯДОК

**зачета результатов освоения обучающимися учебных
предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик,
полученных в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность**

2019г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебный центр Головного Аттестационного Центра Верхне-Волжского региона» (далее – ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР») порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок).

1.2. Порядок разработан на основе следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Устава ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР»;
- локальных актов ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР».

1.3. Под зачётом в Порядке понимается перенос результатов освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики с соответствующей оценкой в документы индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, оформляемых в ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР», из документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, полученных обучающимся при освоении образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по другой образовательной программе.

2. Порядок осуществления зачета

2.1. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР», может производиться для обучающихся:

- по программам, реализуемым в ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР» в очной, заочной, дистанционной форме;

- по программам, реализуемым в ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР» в сетевой форме;
- зачисленных на обучение по индивидуальному учебному плану;
- зачисленных в результате перевода из других образовательных организаций;
- переведенных с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую в ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР».

2.2. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.

2.3. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется при наличии:

- учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, результаты которых подлежат зачету, в учебном плане, разработанном по основной образовательной программе, реализуемой в ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР», при соответствии названия и результатов обучения;
- не менее 90% объема часов, отведенных на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики в учебном плане ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР», подтверждаемого документами об образовании и (или) о квалификации, документами об обучении, выданными по результатам освоения образовательной программы или ее части в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Решение о зачёте результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, оформляется приказом руководителя ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР» на основании заявления обучающегося (Приложение 1 к Порядку) и анализа документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, представленных обучающимся.

2.5. При несоответствии наименования учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, результаты которых подлежат зачету, наименованию, указанному в учебном плане, разработанному в ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР», недостаточном объёме часов (более 10% разницы в объеме) и (или) неполном соответствии результатов обучения, решение о зачёте принимается с учётом мнения профессорско-преподавательского состава, реализующего учебный предмет, курс, дисциплину (модуль), практику в ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР».

2.6. При несоответствиях, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, обучающемуся может быть предложена процедура переаттестации, требования к которой закрепляются локальным нормативным актом ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР», регламентирующим промежуточную аттестацию. Переаттестация проводится педагогическим работником, реализующим учебный предмет, курс, дисциплину (модуль), практику в ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР».

2.7. Решения о зачёте в случае реализации дополнительной образовательной программы в сетевой форме принимаются в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

3. Заключительные положения

3.1. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся на основании изменений и дополнений, вносимых в документы, являющиеся основой для разработки Порядка.

3.2. Порядок действует до принятия нового.

3.3. Требования Порядка являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

3.4. Обучающиеся и работники образовательной организации должны быть ознакомлены с текстом Порядка, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР».

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ О ЗАЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Директору ЧОУ ДПО «УЦ ГАЦ ВВР»

(ФИО руководителя)

ФИО обучающегося

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть ФИО, обучающемуся в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебный центр Головного Аттестационного Центра Верхне-Волжского региона», результаты обучения по (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и др) _____, полученные в _____

(наименование организации, выдавшей документ)

(название и реквизиты документа, подтверждающего результаты освоения)

к заявлению прилагается.

« __ » _____ 20 __ г.

_____/_____/

(подпись обучающегося) (расшифровка подписи)

(ФИО руководителя)

ФИО обучающегося